

平成 年 月 日

企 画 提 案 書 (第 2 次 審 査 用)

〒・住所

電話番号

商号又は名称

代表者

⑩

第2次審査用企画提案内容

本文には、以下の表題で記載してください。

1 職員の配置、教育、業務継続体制

(1) 人員配置計画

① 人員確保

現業者からの引き継ぎ、地元での新規募集、あるいは他事業所からの移籍など、業務に必要な人員の確保方法の考え方を記載してください。

② 人員配置

熟練した業務担当者が退職した場合でも業務に支障が出ないよう、複数配置を行う、マルチタスク化する、ローテーションを行うなど業務の継続性を維持するための人員配置の工夫について記載してください。

③ 柔軟な業務運営体制

曜日・時間帯など業務の繁閑に合わせた人員配置など、柔軟な業務運営体制についての考え方について記載してください。

(2) 研修計画

① 事業者が実施する研修

事業者側が実施する研修の種類と内容、対象者、頻度および研修履修管理、履修効果の測定について記載してください。

② 院内研修、外部研修、資格取得支援制度等

院内研修、事業者外での研修への参加、資格取得支援など担当者が技能を向上させるための方策について記載してください。

(3) 欠員補充に対する解決策

職員が離職しないための取り組みについて記載してください。また、職員に欠員が発生した場合のサポート体制について記載してください。

2 患者給食の提供体制と提案、患者満足度向上のための具体的な取り組み

(1) 献立に関する取り組み

① 献立の改善・検討に関する業務の質、サービス向上への取り組みについて記載して下さい。

- ② ソフト食・なめらか食など高齢患者への嚥下・口腔期障害への対応について記載して下さい。
- ③ 化学療法、放射線治療患者への嘔気対策、味覚異常対策についての考え方について記載して下さい。
- ④ 産褥食など、特別食への工夫、対応について記載して下さい。
- ⑤ 産褥食での料金設定やおやつ、夜食での料金設定、内容の工夫について記載して下さい。

(2) 患者満足度向上のための取り組みや提案

- ① お祝い膳について、他病院での取り組みや小牧市民病院への提案を記載してください。
- ② 患者の付き添いより食事の希望があった場合の対応方法を記載してください。

3 その他、小牧市民病院にとって有益な提案、アピールポイント

(1) 小牧市民病院にとって有益な提案

本業務における提案のポイント、特にアピールしたい点を記載してください。

(2) 提案事項の概要

仕様書を踏まえて特に業務のポイントである点と当該提案内容との関係を記載してください。

4 委託料概算見積金額

- (1) 見積金額は、平成31年5月1日から平成35年9月30日までの間とし、様式4-1に年度別で記載して下さい。事業に必要な経費については、仕様書の業務内容と患者給食数（別表）を参照にして積算して下さい。なお、この金額には食堂運営に係る経費は含まないものとする。

- (2) 見積書は候補者選定のためのものであり、契約金額を保証するものではありません。

5 企画提案について留意事項

- (1) 必要に応じて説明資料を添付することは可能です。
- (2) 企画提案を受けた後の追加・修正は認めません。
- (3) 提出された企画書が次に該当する場合は、無効とします。

- ①虚偽の内容が記載されている
- ②提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの。

〔記載上の注意〕

- 1 本業務における提案のポイント、特にアピールしたい点を記載してください。
- 2 A4サイズであれば様式は任意で構いません。